Приложение № 1

к распоряжению Главы поселка

от 25.11. 2019 г. № 46-РГ

**СОСТАВ**

**конкурсной комиссии на замещение вакантной должности директора муниципального казенного учреждения**

**«Управление городского хозяйства»**

|  |  |
| --- | --- |
|  | |
| Якимов Олег Владимирович  Хабаров Григорий Борисович  Горбунова Наталья Леонидовна | Глава муниципального образования поселок Уренгой, председатель конкурсной комиссии  Заместитель Главы Администрации по вопросам жизнеобеспечения и муниципального хозяйства  Главный специалист отдела нормативно-правовой и кадровой и работы Администрации поселка, секретарь комиссии |
| Члены конкурсной комиссии:  Горбачева Елена Георгиевна Начальник отдела имущественных и земельных  отношений Администрации поселка | |
| Мартыненко Елена Федоровна  Нагорная Валентина Петровна  Помыткин Евгений Александрович | Председатель Собрания депутатов муниципального образования поселок Уренгой  Начальник отдела экономики, бюджетного планирования и прогнозирования Администрации поселка  Заместитель Главы Администрации муниципального образования поселок Уренгой |
| Смольникова Татьяна Владимировна | Начальник отдела нормативно-правовой и кадровой работы Администрации поселка |
| Якоб Наталья Николаевна | Начальник юридического отдела Администрации поселка |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

Приложение № 2

к распоряжению Главы поселка

от 25.11. 2019 г. № 46-РГ

**Порядок работы конкурсной комиссии по проведению конкурса на замещение вакантной должности директора муниципального казенного учреждения «Управление городского хозяйства**

1.1. Конкурсная комиссия состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и членов конкурсной комиссии. Количество членов комиссии должно составлять не менее 6 человек. В состав конкурсной комиссии включаются депутаты Собрания депутатов муниципального образования поселок Уренгой, представители Администрации поселка.

Для более полной оценки качества кандидатов на заседание конкурсной комиссии могут приглашаться независимые эксперты, мнение которых учитывается при подведении итогов конкурса.

1.2. Конкурсная комиссия состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и членов комиссии. Состав комиссии формируется таким образом, чтобы была исключена возможность возникновения конфликта интересов, которые могли бы повлиять на принимаемые комиссией решения

1.3. Общее руководство работой конкурсной комиссии осуществляет председатель комиссии, который организует деятельность комиссии, председательствует на заседаниях, распределяет обязанности между членами комиссии.

1.4. Заместитель председателя конкурсной комиссии исполняет обязанности председателя комиссии в случае его отсутствия или невозможности исполнения им своих полномочий, а также осуществляет по поручению председателя комиссии иные полномочия.

1.5. Секретарь конкурсной комиссии, а в случае его отсутствия – уполномоченный председателем член комиссии, регистрирует поступающие и исходящие материалы и документы, готовит их для рассмотрения на заседании комиссии, ведет [протоколы заседания](https://pandia.ru/text/category/protokoli_zasedanij/) комиссии, выполняет другие действия, организационно обеспечивающие деятельность комиссии.

1.6. Заседание конкурсной комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее 2/3 от общего числа ее членов

1.7. Решение конкурсной комиссии по результатам проведения конкурса принимается открытым голосованием в отсутствие кандидата простым большинством голосов от числа членов комиссии, присутствующих на заседании. При равенстве голосов решающим является голос председателя комиссии.

1.8. Результаты голосования и решение комиссии заносятся в протокол, который подписывается председателем и секретарем конкурсной комиссии.

1.9. Решение конкурсной комиссии является основанием для назначения на вакантную должность руководителя муниципального учреждения либо отказа в таком назначении.